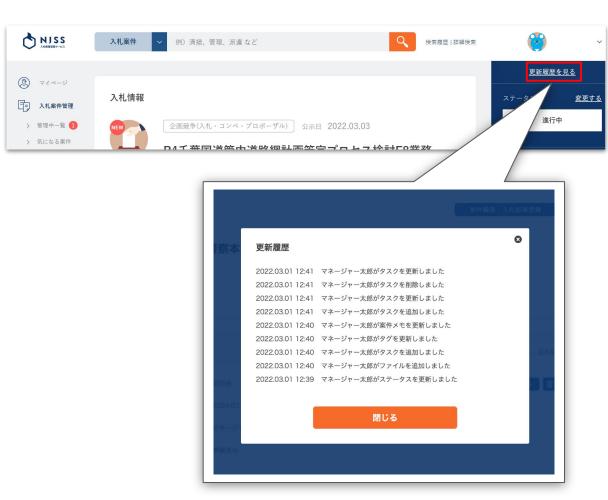


未読マークがつくタイミング

- 案件管理への追加
- カスタム案件の登録・編集
- タスクの追加・編集・削除
- 落札・応札結果の編集
- メッセージの送信
- ステータスの変更
- 担当者の変更
- タグの変更
- ファイルの追加・更新・削除
- 原価計算の追加・更新・削除
- 案件メモの編集



履歴が記録されるタイミング

- カスタム案件の編集
- タスクの追加・編集・削除
- 落札・応札結果の編集
- メッセージの送信
- ステータスの変更
- 担当者の変更
- タグの変更
- ファイルの追加・更新・削除
- ▶ 原価計算の追加・更新・削除
- 案件メモの編集