

# 既にNJSSにメンバー登録されている方が 後任管理者の場合



管理者

このマークのページは  
現在の管理者が  
おこなってください



後任管理者

このマークのページは  
後任管理者(現メンバー)が  
おこなってください



# 1. NJSSにログインし、「詳細設定」から「メンバーの管理・削除」を選択します。

The screenshot displays the NJSS web interface. On the left sidebar, the '詳細設定' (Detailed Settings) option is highlighted with a red box and a circled '1'. The main content area shows a list of cases with filters and statistics. On the right sidebar, the 'メンバーの管理・削除' (Member Management & Deletion) option is highlighted with a red box and a circled '2'. The main content area shows a list of cases with filters and statistics.

2021.06.14 サービス障害復旧のお知らせ [お知らせ一覧を見る](#)

ヘルプ

絞り込み条件を一括設定 キーワードを一括削除

システム 開発 × ---

登録者 [ ]

案件数 すべて 44586 件 新着24h 0 件 受付中 2 件 落札結果 33816 件 応札結果 1139 件 **案件ダウンロード**

印刷 デザイン × ---

登録者 [ ]

案件数 すべて 5678 件 新着24h 0 件 受付中 0 件 落札結果 3129 件 応札結果 850 件 **案件ダウンロード**

データ 入力 × ---

登録者 [ ]

案件数 すべて 17063 件 新着24h 0 件 受付中 0 件 落札結果 12579 件 応札結果 2450 件 **案件ダウンロード**

メール設定

- 落札企業通知メール
- メール受信・各種設定

基本情報設定

- 会社情報
- ユーザー情報
- 入札実績
- 利用情報

メンバー設定

- メンバーの管理・削除**
- メンバーの追加



## 2. 後任のメンバーアカウントを削除します。 (削除した情報は後ほど管理者情報に上書きます。)

入札案件 | 例) 清掃、管理、派遣 など | 検索履歴 | 詳細検索

マイページ | 入札案件管理 | 詳細設定 | ヘルプ

### メンバーの管理・削除

ご利用状況 5 / 5 人

ご利用人数が上限に達しています。  
追加をご希望の場合は、その旨 [問い合わせフォーム](#) よりご連絡ください。

名前	メールアドレス	権限
	@uluru.jp	管理者
	@uluru.jp	メンバー <span>①</span>
	@uluru.jp	メンバー
	@uluru.jp	メンバー
	@uluru.jp	招待中

入札案件検索条件設定

- キーワード
- 絞り込み条件

メール設定

- 落札企業通知メール
- メール受信・各種設定

基本情報設定

- 会社情報
- ユーザー情報
- 入札実績

※削除されたアカウントが登録された設定情報(キーワード / 案件管理)は  
管理者アカウントへ情報が引き継がれます。



### 3.「詳細設定」をクリックし、「ユーザー情報」を選択します。

The screenshot shows the NJSS management interface. On the left, a navigation menu is visible with the following items: マイページ, 入札案件管理, 詳細設定 (highlighted with a red box and a circled '1'), and ヘルプ. The main content area displays a list of cases. The first case is 'システム 開発' with a status of '絞込み条件を一括設定'. Below it, statistics are shown: 登録者 (input field), 案件数 (すべて 44586 件), 新着24h (0 件), 受付中 (2 件), 落札結果 (33816 件), and 応札結果 (1139 件). A '案件ダウンロード' button is present. The second case is '印刷 デザイン' with a status of '---'. Its statistics are: 登録者 (input field), 案件数 (すべて 5678 件), 新着24h (0 件), 受付中 (0 件), 落札結果 (3129 件), and 応札結果 (850 件). A '案件ダウンロード' button is present. The third case is 'データ 入力' with a status of '---'. Its statistics are: 登録者 (input field), 案件数 (すべて 17063 件), 新着24h (0 件), 受付中 (0 件), 落札結果 (12579 件), and 応札結果 (2450 件). A '案件ダウンロード' button is present. On the right side, a sidebar menu is visible with the following items: メール設定 (落札企業通知メール, メール受信・各種設定), 基本情報設定 (会社情報, ユーザー情報 (highlighted with a red box and a circled '2'), 入札実績, 利用情報), and メンバー設定 (メンバーの管理・削除, メンバーの追加).



## 4. 氏名を後任管理者に変更し、「登録する」をクリックします。

ユーザー情報設定

③ 氏名 必須

ふりがな

部署

役職

電話番号  ※直通電話番号（携帯電話など）

④

入札案件管理  
詳細設定  
ヘルプ

キーワード  
絞り込み条件

メール設定  
落札企業通知メール  
メール受信・各種設定

基本情報設定  
会社情報  
ユーザー情報  
入札実績  
利用情報

メンバー設定



5. 右上のお名前を選択し「メールアドレスの変更」から後任メールアドレスを入力し「変更する」を押します。

The screenshot shows the NJSS user interface. The top navigation bar includes the NJSS logo, a dropdown menu for '入札案件' (Bidding cases) with the example '例) 清掃、管理、派遣 など', a search icon, and a search history link '検索履歴 | 詳細検索'. The user profile icon is highlighted with a red box and the number 1. The user profile dropdown menu is open, showing the user's name, email address, and company ID. The 'メールアドレスの変更' (Change email address) option is highlighted with a red box and the number 2. The main content area shows the 'メールアドレスの変更' (Change email address) form. The 'メールアドレス' (Email address) field is highlighted with a red box and the number 3, and the '変更する' (Change) button is highlighted with a red box and the number 4.



メンバー  
(後任管理者)

## 6. メールが変更されたメールアドレス宛に 配信されますので、URLをクリックします。

①

入 | 札 | 情 | 報 | 速 | 報 | サ | ー | ビ | ス |

株式会社○○○○ ●●●●様

NJSS 運営事務局よりメールアドレス変更確認のお知らせ

以下のページにアクセスしメールアドレスの変更手続き完了後は、変更されたメールアドレスを利用し、ログイン

手続き完了URL:

<https://rev-kamuy-client.njss.info/users/login/?token=qqD-HjaIMP5dZWXSmBwHCNRtO9KT5u9qv>

※ 上記URLの有効期間は2時間です。  
2時間以内にアクセスしていただけなかった場合は、再度  
致します。

メールアドレスの変更URL  
<https://rev-kamuy-client.njss.info/users/editMailaddress>

※メールアドレス変更確認をされた覚えがない方へ...  
本メールに覚えがない場合、メールアドレスを間違えて  
大変お手数ではございますが、下記の連絡先までご連絡  
す。  
お気づきの点やご意見・ご要望がございましたら、  
ご連絡くださいますようお願い申し上げます。

■ お問い合わせ  
NJSSサポート窓口  
TEL : 03-6221-3063MAIL : info@njss.info  
URL : https://www.njss.info/contacts/

運営：株式会社うるる  
東京都中央区晴海3丁目12-1 KDX晴海ビル9F  
(C)ULURU

 NJSS  
入札情報速報サービス

 メールアドレスの変更が完了しました。  
変更したメールアドレスでログインを行ってください。

 NJSS  
入札情報速報サービス

メールアドレスとパスワードを入力してください。

メールアドレス

パスワード

※前任者からパスワードを引き継いでいる場合は  
このままログインしてください。  
パスワードが引き継がれていない場合は、  
パスワードをリセットする必要があります。  
次ページへお進みください。

※件名：「[NJSS] メールアドレス変更のご確認」  
※手続きURLの有効期間は2時間ですのでご注意ください。  
2時間経過された場合は前ページからやり直してください。



メンバー  
(後任管理者)

## 7. 「パスワードを忘れた方はこちら」からメールアドレスを入力し、「送信する」をクリックします。



メンバー  
(後任管理者)

## 8. 配信されるメールのURLからパスワードを設定、「送信する」をクリックし、ログインします。

The image illustrates the password reset process. It shows an email from NJSS with a link to reset the password. The link is circled in red and labeled with a circled '1'. The email text includes: "株式会社○○○○様", "NJSS 運営事務局よりパスワード再発行のお知らせ", "以下のページよりパスワード再発行の手続きを行い、今後はログインするようにしてください。", "https://rev-kamuy-client.njss.info/users/resetPassword/VdrVtqpavM3e9Dle6SZMldB1Ph4QAxgw", "※上記URLの有効期間は2時間です。", "2時間以内にアクセスしていただけなかった場合は、致します。", "https://rev-kamuy-client.njss.info/users/remindPassword", "なお、このメールに覚えがない場合、他の方がメール入力された可能性があります。パスワードを変更されたのでご安心ください。", "お気付きの点やご意見・ご要望がございましたら、ご連絡くださいますようお願い申し上げます。", "■ お問い合わせ", "NJSSサポート窓口", "TEL : 03-6221-3063MAIL : info@njss.info", "URL : https://www.njss.info/contacts/", "運営：株式会社うるる", "東京都中央区晴海3丁目12-1 KDX晴海ビル9F", "(C)ULURU".

The second screenshot shows the "パスワードの再設定" (Reset Password) page. It has the NJSS logo and the text "設定したい新しいパスワードを入力してください。" (Please enter the new password you want to set). There are two input fields: "新しいパスワード" (New Password) with a red circle '2' and "パスワード再入力" (Re-enter Password) with a red circle '3'. Both fields have a "必須" (Required) label. A red circle '4' is around the "送信する" (Send) button.

The third screenshot shows the "設定完了しました" (Setting Complete) page. It has the NJSS logo and the text "新しいパスワードが設定されました。ログインページから新しいパスワードでログインしてください。" (The new password has been set. Please login from the login page with the new password). There is a "ログインページへ" (Go to Login Page) button.

※件名:「[NJSS]パスワード再発行のお知らせ」  
※手続きURLの有効期間は2時間ですのでご注意ください。  
2時間経過された場合は前ページからやり直してください。